

Skolebestyrelsesmøde Nordenskov-Næsbjerg Skole

Dato	Onsdag den 12. august 2026 16:45-18.45		
Sted	Næsbjerg Skole – Mødelokale 2		
Mødeleder	Árni		
Referent	Christian		
Deltagere	Pernille, Pelle, Lone, Janni, Esben, Per, Sarah, Charlotte, Mette, Gitte, Claus, Anja, Christian og Árni.	Afbud/Mangler	

Varighed		Indhold	Formål	Baggrund	Bilag
5 min.	1	Godkendelse dagsorden + rammesætning af mødet	<i>At få godkendt dagsordenen.</i>		
		AW rammesætter og er mødeleder indtil der er valgt en formand. Dagsorden godkendt 😊			
50 min.	2	Opstarts af skoleårets arbejde i Skolebestyrelsen – herunder: - Revidering og godkendelse af forretningsorden - Gensidige forventninger - Revidering af årshjul for arbejdet i bestyrelsen i det kommende år. Derefter aftales følgende:	<i>At samarbejdet er afstemt og rammen for indholdet er planlagt for det opstartede skoleår.</i>	Jf. årshjulet	• Se bilag • Se bilag

	• I valgår – Konstituering. • Møderække for skoleåret, herunder inddragelsen af Elevrådet og deres deltagelse. • Igangværende arbejdsgrupper i skolebestyrelsen. Deltagere/møder/deadlines? Promovering: Pelle og/eller Sara(?), Pernille, Anja og Árni Hvad vil vi som bestyrelse arbejde med i øvrigt? • Budget og prioriteringer i forhold til madkundskab/bogindkøb/udeområderne mv. forud for budget 2027. • Drøftelsen jf. Pelles skriv juni 26 • Læringssyn - Sara • Udeskole, inspiration fra Gredstedbro Skole – Sara • Nyt/nye principper? • Andet?			• Se bilag
	Forretningsorden: - AW præsenterer udkast og lægger op til dialog om indhold – f.eks. antal møder. - Forslag om at evt. afbud og punkter til dagsorden blot tilkendes i mailtråd med invitation til møderne. - Ønske om at dagsordenen fremover kommer ud i bedre tid – især ved behandling af principper. (Sikre tid til			

forberedelse).

- Ønske om bedre udnyttelse af tiden på møderne. Mere effektivitet. Herunder forslag om at principper kan lægges ud til arbejds møder/-grupper der kan løfte det til møderne. Forslag om evt. at tage meget værdiprægede emner på et årligt seminar eller lign. Også en mulighed at tilegne en eller to møder kun til principbehandlinger. Forslag om at invitere en ekstern til at hjælpe os med hvordan vi bedst arbejder med f.eks. principper – gerne en eller to gange om året. Måske skære i møderækken for at give plads. Overvejende enighed om at holde 8 møder a to timer og 2 møder a 4 timer – sidstnævnte til principarbejde. Overordnet handler det om at sikre tid til behandling af principper. Der stemmes: Enten 10 møder med to forlængede eller 8 møder med to forlængede. Det aftales at der afholdes 6 møder a 2 timer og 2 møder a 4 timer.

Gensidige forventninger:

- Snak om forventningsafstemning ifm. skolebestyrelsesarbejdet på baggrund af oplevelser sidste år.
- Kendetegnende for tidligere bestyrelsesarbejde har været ordentlighed at tale med hinanden (ikke om hinanden), forståelse og objektivitet. Snak med hinanden. Herunder snak om kommunikationsprincip.

Bestyrelsens årshjul:

- Ledelsen sørger for at der kommer et nyt ud med ovenstående ændringer.

Konstituering:

- Formand blev Per
- Næstformand blev Lone

Promoveringsarbejdsgruppe:

- Árni, Anja, Pernille, Pelle. Gruppen afklarer kommunale afgrænsninger og vender tilbage til bestyrelsen.

Ønske til øvrigt arbejde i bestyrelsen:

- *Se dagsordenpunktet*
- Tilføjelse: Differentieret undervisning – især ift. de bedst fungerende.
- Der kan løbende komme flere ønsker til...

30 min.	3	Nyt fra: • Ledelsen NO/NÆ • MED • Andet/Andre	<i>At Skolebestyrelsen orienteres om igangværende og/eller kommende aktiviteter på matriklerne, i MED-udvalget mv.</i>	Fast punkt.	
		Nordenskov-Næsbjerg: AW: Udviklings og indsatsområder, opstartsuge (oplæg vedr. AI), Multibanen. Sekretær og Pedel. Politibesøg i dag. Nordenskov: AA: God opstart, det går planmæssigt med svævebanen og dermed er den søgte pulje brugt. Varslingssystemet er etableret i sommerferien og toiletterne er renoverede. GL: Stillingsopslag, informere om lukkeuger, elevtal i SFO (43 børn ud af 53 i alt) Næsbjerg: CJ: Kort om opstarten efter ferien, god tilslutning til SFO – (86 børn ud af 94 i alt). CB: 27 elever på 9. årgang. 385 elever i alt på Nordenskov-Næsbjerg Skole. MED: Andet/Andre: Opfordre Lone & Per til at fortælle om Skoleudviklingssamtalen – ÁW indleder.			

		Orientering. Lone og Per nævner deres oplevelse af mødet om skoleudviklingsplanen. Herunder udtrykkes håb om at vi som skole har mulighed for at komme mere i dybden på et andet tidspunkt.			
15 min	4	Planlægning af deltagelse i forældremøderne på matriklerne, samt indhold på møderne: Princip for skole/hjem samarbejdet? Ordensregler og Mobilprincip?	<i>At afstemme både deltagelsen, men også hvilket fokus Skolebestyrelsen sammen med ledelsen ønsker at lægge på årets møder.</i>		
		Fælles forældremøde NAS: 10/9-26 kl. - Sara vil gerne repræsentere. - Esben deltager - Pernille deltager. Stormøde NOS: 9/9-26 kl. - Pelle vil gerne deltage. - Janni deltager også. Ønske om at tage mobil-/SoMeoplægget på forældremøderne. Evt. give noget der kan fortsættes i klasserne. Der forberedes oplæg i samarbejde med ledelse inden mødet (på kommende bestyrelsesmøde). Husk princip for det gode skole-hjem samarbejde.			
10 min	5	Personalets dag	<i>Mandag d. 05. oktober er det Lærernes dag, som vi har udvidet til en fejring af vores samlede personalegruppe.</i>	Der har tidligere været fremsat ønske om at skolebestyrelsen ønskede at være med til at markere personalets dag.	

		Sættes på næste gang. Sara og Janni kigger på muligheder.			
0 min	6	Udgår - Økonomi – Forbrugsprocent og forventning til årets resultat			
		Vi havde det på i juni måned – det foreslås at det ikke er på før i september fremadrettet.			
10 min	7	Evt.	Fast punkt	Alle medlemmer af bestyrelsen kan indsende punkter inden mødet og/eller gøre opmærksom på, at man har et punkt til eventuelt ved mødets indledning.	

Punkter til mødet i september – d. 16.09.26:

Tilbagemeldinger fra forældremøder/kontaktforældre

Økonomi – Forbrugsprocent og forventning til årets resultat

Mulighed for principrevidering

Andet?

Underskrift:

Medlemmer i Skolebestyrelsen pr. 01.08.2026:

- Pernille Harpøth, valgt pr. 01.08.26 – pernille202@hotmail.com
- Per T. Christensen, valgt pr. 01.08.24 – perchristensen1990@gmail.com
- Janni Kjældgaard Frederiksen, valgt pr. 01.08.24 – jannikjaeldgaard@hotmail.com
- Lone Gerken, valgt pr. 01.08.24 – lrg2279@gmail.com
- Esben Møller Xu, valgt pr. 01.08.24 – luckyw20@hotmail.com
- Pelle Kruse Riber, valgt pr. 01.08.26 – pr@rimach.dk
- Sara Birgitte Bjerg Jeppesen, valgt pr. 01.08.26 – sarabbjeppesen@gmail.com

Suppleanter pr. 01.08.2026

- Sabrina Ulsø Søndergaard, valgt som første suppleant pr. 01.08.26 – sabrina.soendergaard@gmail.com
- Mette Hedegaard, valgt som anden suppleant pr. 01.08.26 – mettep11@hotmail.com

Medarbejderrepræsentanter:

- Klaas Viskum Ursem, valgt pr. 01.08.25 – Nordenskov Skole – klaa0031@vkskoler.dk
Klaas er pt. på barsel og erstattes af Mette Skødt – Nordenskov Skole - mett941d@vkskoler.dk
- Charlotte Hungeberg, valgt pr. 01.08.25 – Næsbjerg Skole – char015b@vkskoler.dk

Fra ledelsen deltager:

- Anja D. Agerschou – Filialskoleleder Nordenskov Skole – aagb@varde.dk
- Christian P. G. Bagge – Viceskoleleder Næsbjerg Skole – cbag@varde.dk
- Gitte Lyhne – Leder af SFO og Juniorklub Nordenskov (Ad hoc) – gitl@varde.dk Gitte deltager ad hoc.
- Claus V. Jensen – Leder af SFO og Juniorklub Næsbjerg (Ad hoc) – claj@varde.dk
- Árni Weihe – Skoleleder – arnw@varde.dk