

Skolebestyrelsesmøde Nordenskov-Næsbjerg Skole

Dato	Onsdag den 17. juni 2026 16:45-18.45 efterfulgt af sommerferieafslutning til kl. 21.00.		
Sted	Nordenskov Skole – Personalerummet		
Mødeleder	Martin		
Referent	Anja		
Deltagere	Sarah, Pelle, Lisbeth, Janni, Per, Martin, Lone, Charlotte, Gitte, Claus, Anja, Christian og Árni.	Afbud	Pernille, Esben og Mette.

Varighed	Indhold	Formål	Baggrund	Bilag
5 min.	1	Godkendelse dagsorden + rammesætning af mødet	At få godkendt dagsordenen.	Fast punkt.
	Dagsordenen godkendt			
10 min.	2	Præsentation og velkomst af nyvalgte medlemmer af bestyrelsen	At de nyligt valgte får lejlighed til at præsentere sig selv, samt få et indblik i den øvrige bestyrelse.	Der er gennemført valg til Skolebestyrelsen i foråret 2026. Der er i den forbindelse to der udtræder af bestyrelsen, mens to nye er valgt ind.
	<p>Velkommen til Sara og Pelle og stort tillykke med valget. Uddeling af "velkomst-gaver" i form af en drikkedunke og key-hanger med skolens logo. Bestyrelsen præsenterede sig.</p> <p>Martin orienterede derudover om at man som bestyrelsesmedlem har tavshedspligt fra møderne, og at der i skolebestyrelsen ikke behandles enkeltsager.</p> <p>Til det første møde efter ferien vil der være styrelsesvedtægterne på dagsordenen.</p>			

35 min.	3	<p>Nyt fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen NO/NÆ • MED • Andet/Andre 	<p>At Skolebestyrelsen orienteres om igangværende og/eller kommende aktiviteter på matriklerne, i MED-udvalget, blandt medlemmerne mv.</p>	Fast punkt.	
	<p>Nordenskov-Næsbjerg:</p> <p>AW: Der er afklaring skolens indtræden i STEPS, hvor vi arbejder med mere projektbaseret læring i dele af skoleåret. Indledningsvis er det 2x2 uger og så stiger det i de kommende 2 år til at være 10 uger i år 3. Herefter evaluerer elever, lærere, skolebestyrelsen og ledelsen forløbet. Der er valgt tovholdere på hver matrikel – en for hver fase på Næsbjerg og en på Nordenskov. Vi afholder pædagogisk dag d. fredag d. 18.12.26 (eleverne går fra torsdag d. 17. december) med STEPS og projektbaseret læring på dagsordenen.</p> <p>Vi er derudover i gang med indgangspartierne på begge skoler og indhentning af tilbud.</p> <p>Multibanen: Der er støbt, i næste uge kommer der bander på.</p> <p>NB! Efter bestyrelsesmødet blev Árni orienteret om at opsætningen af multibanen er udsat grundet sygemelding og først sker i løbet af skolernes sommerferie. Alle bidragsydere + NRUI er orienteret om dette.</p> <p>Nordenskov:</p> <p>AA: Vellykket Grundlovsfest. Renoveringen af toiletterne forløber efter planen. Owen luft er i gang med at sætte op og sponsorerer en tur til Givskud på torsdag. ÁR, GL og AA har haft infomøde med de kommende bhv. kl. forældre, herudover har der været besøgsdage, hvor de kommende skolebørn har været på besøg og mødt en kommende lærer. Der afholdes afskedsreception i den kommende uge, for en medarbejder går på pension fra d. 31. juli 2026.</p>				

	<p>GL: Børnenes uge i SFO var en succes, afsluttende med en bedsteforældredag. Derudover er Monica i jobpraktik i SFO og sættes lidt op i tid frem til sommerferien uge 28.</p> <p>Næsbjerg:</p> <p>CB: På begge matrikler arbejdes der med skemalægning, opgaveoversigter og så afholdes der eksamen. Dimission for 9. klasserne i næste uge.</p> <p>CJ: Stillingsopslag op i denne uge efter at en medarbejder er stoppet. Mini-dimission for 3. klasse, inden overgangen til mellemtrinnet. SFO-kor og sang for mellemtrinnet fortsætter næste år. Der starter en studerende i 1 ½ måneds praktik efter sommerferien.</p> <p>MED: Til sidste møde blev rammeaftalen (36-4) drøftet, plan for møderne i kommende skoleår og økonomien var på.</p> <p>Andre: Ingen bemærkninger.</p>				
10 min.	4	<p>Orientering til Skolebestyrelsen om valgfag til skoleåret 26/27</p>	<p><i>At Skolebestyrelsen orienteres om status i planlægningen af valgfag</i></p>	<p>Vi har tidligere drøftet oprettelsen af lokale valgfag. De præsenteres kort på dette møde.</p>	
<p>Christian gennemgik valgfagene for kommende skoleår – kommende 8. kl. og 9. kl. får fire lokale valgfag: Teknologiforståelse, Kreativ præsentation, Sport.dk samt Craft & design.</p> <p>Der blev spurgt ind til samarbejdet med foreninger – det bliver tænkt ind. Det blev italesat, at det er godt, at valgfagene ligger i skoletiden.</p>					

15 min.	5	Økonomi – status	<i>At Skolebestyrelsen får indblik i forbrugsprocenter mv. pr. d.d. som led i deres tilsyn med skolens drift.</i>	Aftalt i forhold til udarbejdelsen af årshjulet.	
	<p>Árni gennemgik budgetterne for de to afdelinger. Det affødte forskellige drøftelser både i forhold til det mere lavpraktiske og på et mere overordnet niveau.</p>				
20 min.	6	Skoleåret 25/26:	<i>At Skolebestyrelsen får lejlighed til at evaluere årets arbejde, også med et konstruktivt perspektiv på kommende års arbejde.</i>		
		<ul style="list-style-type: none"> - Evaluering af det seneste års opgaver og arbejde - Formandens årsberetning 	<i>At formanden afgiver sin årsberetning.</i>		
<p>Lisbeth gav udtryk for en ærgrelse over, at bestyrelsen i indeværende skoleår ikke er kommet længere med promoveringsarbejdet. Det blev kort drøftet, hvad de næste skridt kunne være – det tages på som punkt på et kommende møde.</p> <p>Martin har sendt årsberetningen ud. Skolehaven, multibanen, frugttræer og bærbuske mm. bliver tilføjet.</p>					

20 min.

7

Næste skoleår:

- Kontaktforældre i klasserne
- Forslag til møderække i bestyrelsen – kommende skoleår
- Skoleudviklingssamtalen er udsat til d. 10. august, hvor Skolechef Kim B. G. Nielsen og Direktør for Velfærd Anders Lundsgaard besøger skolen fra kl. 16-17.45.
- Høringssvar budget mellem 12. august og 27. august.

At vi kigger frem i kommende skoleår og opstarte/aftaler der med fordel skal indgås nu.

*Tidligere har Skolebestyrelsesformanden deltaget + evt. en mere.
Hvad gør vi i år?*

Der er varslet ønske om høringssvar på Varde Kommunes budget.

Til mødet blev de enkelte forældrebestyrelsesmedlemmer knyttet til de enkelte klasser/årgange som kontaktforældre.

Møderækken for skolebestyrelsesmøder er sendt ud, der er få rettelser – den nye plan sendes ud med referatet.

Árni uddybende baggrunden for skoleudviklingssamtalerne. Dette års skoleudviklingssamtale ligger før det første bestyrelsesmøde i det nye skoleår – derfor aftales det på mødet her, at Per og Lone deltager.

Skolebestyrelsen skal lave høringssvar i august og der er en forventning om at skoleområdet skal spare ca. 10 mio. AW sender informationen ud til skolebestyrelsesmedlemmerne når det modtages, og så behandles det på skoleårets første møde i bestyrelsen.

5 min.	8	Evt.	<i>Fast punkt</i>	Alle medlemmer af bestyrelsen kan indsende punkter inden mødet og/eller gøre opmærksom på, at man har et punkt til eventuelt ved mødets indledning.	
	<p>Charlotte spørger, om der er nogen, der har noget rent 'roekugleplastik' – skal bruges til glidebane sidste skoledag – Martin skaffer det.</p> <p>Pelle har forinden mødet sendt ønsker til drøftelse under pkt. 6 og pkt. 8. For at give emnerne den opmærksomhed de kalder på, bliver det sat på som pkt. på et kommende møde. Pelle inviteres til møde med Árni og Anja for at drøfte de ting, der direkte omhandler Pelles barns egen klasse.</p>				

Punkter til mødet i august – d. 12.08.26:

Mulighed for principrevidering. Næste princip der skal revideres er "Princip for skole/hjem samarbejdet"

Godkendelse og revidering af forretningsorden samt årshjul for kommende år

I valgår - Konstituering

Møderække for skoleåret

Evt. høringsvar budget

Planlægning af deltagelse i forældremøder

Der træffes aftaler for, hvilke principper, der ønskes revideret/behandlet i løbet af året

Personalets dag

Økonomi – Forbrugsprocent og forventning til årets resultat

Underskrift:

Medlemmer i Skolebestyrelsen pr. 1. september 2025:

- Lisbeth Hedegaard Madsen, træder ud af bestyrelsen pr. 31.07.26 – kragekaergaard@hotmail.com
- Martin Pedersen, træder ud af bestyrelsen pr. 31.07.26 – lykkensbo@adslhome.dk
- Pernille Harpøth, genvalgt pr. 01.08.26 – pernille202@hotmail.com
- Per T. Christensen, valgt pr. 01.08.24 – perchristensen1990@gmail.com
- Janni Kjældgaard Frederiksen, valgt pr. 01.08.24 – jannikjaeldgaard@hotmail.com
- Lone Gerken, valgt pr. 01.08.24 – lrg2279@gmail.com
- Esben Møller Xu, Valgt pr. 01.08.24 – luckyw20@hotmail.com

Nyvalgte pr. 01.08.2026

Pelle Kruse Riber, valgt pr. 01.08.26 – pr@rimach.dk

Sara Birgitte Bjerg Jeppesen, valgt pr. 01.08.26 – sarabbjeppesen@gmail.com

Suppleant:

- Der er pt. ingen suppleant

Suppleanter pr. 01.08.2026

- Sabrina Ulsø Søndergaard, valgt som første suppleant pr. 01.08.26 – sabrina.soendergaard@gmail.com

- Mette Hedegaard, valgt som anden suppleant pr. 01.08.26 – mettep11@hotmail.com

Medarbejderrepræsentanter:

- Klaas Viskum Ursem, valgt pr. 01.08.25 – Nordenskov Skole – klaa0031@vkskoler.dk
Klaas er pt. på barsel og erstattes af Mette Skødt – Nordenskov Skole - mett941d@vkskoler.dk
- Charlotte Hungeberg, valgt pr. 01.08.25 – Næsbjerg Skole – char015b@vkskoler.dk

Fra ledelsen deltager:

- Anja D. Agerschou – Filialskoleleder Nordenskov Skole – aagb@varde.dk
- Christian P. G. Bagge – Viceskoleleder Næsbjerg Skole – cbag@varde.dk
- Gitte Lyhne – Leder af SFO og Juniorklub Nordenskov (Ad hoc) – gitl@varde.dk Gitte deltager ad hoc.
- Claus V. Jensen – Leder af SFO og Juniorklub Næsbjerg (Ad hoc) – claj@varde.dk
- Árni Weihe – Skoleleder – arnw@varde.dk