

Skolebestyrelsesmøde Nordenskov-Næsbjerg Skole

Dato	Onsdag den 26. marts 2025 16:45-18.45.		
Sted	Næsbjerg Skole – i mødelokale 2		
Mødeleder	Martin		
Referent	Christian		
Deltagere	Pernille, Lisbeth, Lone, Janni, Esben, Per, Martin P., Gitte, Claus, Anja, Christian og Árni	Afbud	Charlotte, Lisbeth L

Varighed		Indhold	Formål	Baggrund	Bilag
10 min.	1	Godkendelse dagsorden + rammesætning af mødet.	At få godkendt dagsordenen.		
		Godkendt 😊			
25 min.	2	Nyt fra: Ledelsen NO/NÆ MED Andet/Andre	At Skolebestyrelsen orienteres om igangværende og/eller kommende aktiviteter på matriklerne, i MED-udvalget mv.	Fast punkt.	-
		NO: AA: GL: "Genbrugsbutikken" er nu i gang på Nordenskov. Børnene "bestyrer" på skift. Der søges nu efter et navn – elevrådet udvælger og præmierer. Fredage lægges der op til at forældre kan komme og bytte tøj. Eleverne er meget opmærksomme på at man ikke skal drilles hvis man går i en andens aflagte tøj. AW: Helt generelt, så har vi taget hul på skoleårets planlægning, med møder på begge matrikler i dag. Der skal ske en tilpasning på begge matrikler jf. ressourcetildelingen og det at vi "går en klasse ned" på begge matrikler. Derudover fylder			

	kvalitetsaftalen en del, men det hører I mere om senere. Puslespillet skal nok lykkes – selv med alle nye tiltag. CJ: Den 30. april afholdes infomøde for kommende skolebørn. Der inviteres ind kl. 16.00 så børnene kan se sfo'en mens der er informationer til forældrene. Efter info kan forældre møde personalet, få lidt at spise eller en kop kaffe. Der kommer en hytte og et legehus som erstatning for de to fjernede legehuse. MED: Drøftelse om ressourcer for næste skoleår. Handleplan lavet for tilfælde af digital krænkelse. Lærerne er nu inddraget i den kommunale kompetencefond. Hidtil har det kun været for pædagoger. Andet: Der har været møde om udviklingsplanen for Næsbjerg. Árni og Martin deltog fra bestyrelsen. Der blev i den forbindelse snakket om skolens udearealer. Bl.a. at der ikke er udsyn nok ved udkørsel fra Troesmosevej. Der blev snakket om etablering af en multibane til udskolingen. Dette i samarbejde med Aktiv Frikvarter. Nu indgås der dialog med NRUI om placering osv...			
20 min.	3	Økonomi opfølgning – driftsbudget til godkendelse efter behandling i MED d. 19.02.25.	<i>At bestyrelsen godkender driftsbudgettet for 2025.</i>	Jf. årshjulet
Budgettet gennemgået sidste gang og sendt med bestyrelsesmedlemmerne hjem til yderligere vurdering. Forespørgsel om arealet if. udnyttelsen af det. Tages op igen under pkt. Madkundskab. (Der er et ønske om at give eleverne oplevelse af dyrkning af afgrøder => god og sund kost => kærlighed til maden. Næsbjerg Skole budget godkendt. Næsbjerg SFO godkendt. Nordenskov Skole budget godkendt. Nordenskov SFO godkendt. Generel bemærkning om at der næste år ligger sammenlignelige tal. Dvs. 2025s forbrug og 2026s budget. Dette loves med forbehold for udefrakommende nye ændringer i økonomisystemer fra centralt hold.				

25 min	4	Antimobbestrategien på Nordenskov-Næsbjerg Skole	<i>At få revideret antimobbestrategien på Nordenskov-Næsbjerg Skole.</i>	Jf. årshjulet	Se vedhæftet fil.
		Hvor tit bruges strategien? Er den ude at leve blandt elever, lærere og pædagoger? På begge matrikler sættes den ofte i spil – både forebyggende og hvor der er tegn på at mobning finder sted. Deciderede sager finder kun sted få gange om året. Indholdet læner sig op ad DCUMs definition af mobning og hjælper skolen til at gennemskue gruppedynamikker som ellers kan være svære at se. Generel snak om forståelse og indhold... Herunder specifikt forslag om at indføre et tilsagn fra skolen under forebyggelse, om at informere forældre løbende om trivselstilstanden i klassen. Ønske om at sætte ind ift. at få den til at leve bedre. Synspunkterne taget til efterretning og forsøges indskrevet til endnu en gennemgang i bestyrelsen.			
15 min.	5	Samarbejde på tværs samt samdrift for så vidt angår	<i>At give bestyrelsen indsigt i det planlagte samarbejde på tværs af matriklerne i skoleåret 2025/2026.</i>	Jf. årshjulet.	
		Orientering om at der fortsat forventes mindst et besøg på den anden matrikel pr. årgang. Dvs. de mødes i Næsbjerg og i Nordenskov. Vi holder fast i at 6. klasserne tager på lejrskole sammen. Tidspunktet på året er dog oppe til debat med lærerne ift. først eller sidst på året. Kommentar om at det kan være svært for f.eks. nuværende 5. klasse at mødes til "det fælles" i en svømmehal. Enigt input fra bestyrelsen om at det nok er bedre at mødes nogle gange inden man tager afsted på en fælles lejrskole. SFO har sam-pasning i uge 7 og uge 28. Der inviteres desuden til teater og julehygge. Der er lavet fælles arbejde blandt medarbejderne omkring mål og retning for SFOerne. Fælles tur for alle børn i begge SFOer i uge 27.			

		Der søges et samarbejde med Hellehallen ifm. nytænkning af skolernes motionsdag.			
15 min	6	Kvalitetsaftalen – Der ønskes en indledende dialog om den kommende proces.	<i>At bestyrelsen får kendskab til kvalitetsaftalens indhold og skolens foreløbige skridt i arbejdet.</i>	Der er vedtaget en ny folkeskolereform/kvalitetsaftale med 34 punkter der skal implementeres i de kommende år. Vi indleder dialogen om inddragelse af skolebestyrelsen mv. på dagens møde.	Se vedhæftet fil.
	AW gennemgår udvalgte punkter fra Kvalitetsprogrammet. Herunder hvilke punkter skolen tager stilling til og hvilke bestyrelsen skal tage stilling til. Omkring juniormesterlære: Forslag om at skolen deltager i opstartsmøde af ny erhvervsforening i Næsbjerg den 9. april.				
10 min	7	Evt.	Fast punkt	Alle medlemmer af bestyrelsen kan indsende punkter inden mødet og/eller gøre opmærksom på, at man har et punkt til eventuelt ved mødets indledning.	
	- Uddybelse af ønsket om at få sat Madkundskab på dagsordenen. Efterfølgende har to forældrevalgte bedt om at der også kan blive plads til at drøfte den nuværende madordning på skolen og ønskerne til haveprojektet. Forslag om at sætte det på som punkt til næste møde. Ønske fra bestyrelsen om at blive involveret lidt mere ift. madkundskabslærerne og tilbyde hjælp. Pensum? Udfordringer? Budget? Dyrevelfærd og klima? Hvis noget skal gro fysisk, skal det ske inden for halvanden måneds tid. Enkelte skolebestyrelsesmedlemmer vil gerne komme med lidt økonomi til området, hvis det er det der skal til. Det affødte en begyndende drøftelse om hvordan skolebestyrelsesmedlemmer/forældre være med til at løfte ting i skolen? Skolens umiddelbare holdning er at det skal være overordnet – visioner og holdninger, men punktet tages op næste gang.				

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- Evt. kommentar til Ordensreglerne sendes til AW – den nye udgave fremsendes frem mod næste møde. |
|--|--|

Punkter til mødet i april – d. 23.04.25:

Nyt fra Ledelsen NO/NÆ, MED og Andet/Andre

Orientering om skoleårets planlægning – herunder personalestatus.

Fortsat arbejde med kvalitetsaftalen

Mad og madkundskab.

“Markedsføring - strategi/kanaler mm.”. Tilbage melding fra arbejdsgruppen vedr. promovering af Nordenskov-Næsbjerg Skole.

Revidering af princip jf. årshjulet – Antimobbestrategien fortsat og evt. ”Princip for brug af mobiltelefon og lignende devices”, hvis tiden er til det.

Andet?

Underskrift:

Medlemmer i Skolebestyrelsen pr. 1. september 2023:

- Lisbeth Hedegaard Madsen – kragekaergaard@hotmail.com

- Pernille Harpøth – pernille202@hotmail.com
- Martin Pedersen – lykkensbo@adslhome.dk
- Per T. Christensen – perchristensen1990@gmail.com
- Janni Kjældgaard Frederiksen – jannikjaeldgaard@hotmail.com
- Lone Gerken - lrg2279@gmail.com
- Esben Møller Xu – luckyw20@hotmail.com

Suppleant:

- Der er pt. ingen suppleant

Medarbejderrepræsentanter:

- Lisbet Larsen – Nordenskov Skole – lisb0895@vkskoler.dk
- Charlotte Hungeberg – Næsbjerg Skole – char015b@vkskoler.dk

Fra ledelsen deltager:

- Anja D. Agerschou – Filialskoleleder Nordenskov Skole – aagb@varde.dk
- Christian P. G. Bagge – Viceskoleleder Næsbjerg Skole – cbag@varde.dk
- Gitte Lyhne – Leder af SFO og Juniorklub Nordenskov (Ad hoc) – gitl@varde.dk
- Claus V. Jensen – Leder af SFO og Juniorklub Næsbjerg (Ad hoc) – claj@varde.dk
- Árni Weihe – Skoleleder – arnw@varde.dk