

WSkolebestyrelsesmøde Nordenskov-Næsbjerg Skole

Dato	Onsdag den 26. februar 2025 16:45-18.45.		
Sted	Nordenskov Skole – i personalerummet		
Mødeleder	Anja		
Referent	Christian		
Deltagere	Pernille, Lisbeth, Lone, Janni, Esben, Per, Martin P., Lisbet L., Charlotte, Gitte, Claus, Anja, Christian og Árni	Afbud	

Varighed		Indhold	Formål	Baggrund	Bilag
5 min.	1	Godkendelse dagsorden + rammesætning af mødet.	<i>At få godkendt dagsordenen.</i>		
		Dagsordenen er godkendt.			
25 min.	2	Nyt fra elevrødderne på Nordenskov og Næsbjerg Skole	<i>At Skolebestyrelsen opdateres på arbejdet i elevrådene og at elevrødderne har mulighed for at fremlægge ideer for skolebestyrelsen.</i>		-
		NO: Er i gang med at organisere bytning af genbrugstøj – skal i gang i marts. Eleverne skal stå ved stedet og vejlede ift. tøjstr. Der er åbent tirsdag og torsdag i 10-pausen, om fredagen fra kl. 16-18, hvor forældre også kan komme. Der må medbringes to stk. tøj pr familie. I første omgang er det udgangspunktet, at man skal aflevere noget for at tage noget. Det har været italesat, at man ikke må drille dem, der kommer der – nogle af dem kommer måske af nød. ”Man er som man er”. Muligvis en konkurrence om navnet til ’genbrugsbutikken’. Det er en slags byttecentral. Der kan snakkes om, at det er klima- og miljøvenligt at genbruge. I naturfagsmaraton er der fokus på genbrugstøj – det passer fint sammen med det nyopstartede projekt. NÆ: Udskolingen – der har været arbejdet med at kunne gå i Brugsen i pausen. Forvaltningen har været ind over i forhold			

		til tilsyn med eleverne. Det bliver om fredagen, der bliver mulighed for, at hele udskolingen for at gå i Brugsen. Reglerne for aftalen bliver vedlagt som bilag. Det er vigtigt at være opmærksom på, at der ikke skal være affald mellem skolen og Brugsen. Det bliver evalueret i april – hvor også brugsuddeleren skal høres. Herudover er der blevet arbejdet med afholdelses af en fest – det har der været en del fokus på i den senere tid. Festen havde bryllup som tema.			
30 min.	3	Ordensreglerne – elevrødderne inddrages i drøftelsen og reglerne færdiggøres/vedtages. Når punktet er færdigbehandlet forlader elevrødderne mødet.	At få revideret og tilpasset ordensreglerne på Nordenskov-Næsbjerg Skole	Punktet har været på ved to lejligheder tidligere. Der ønskes en præcisering af de eksisterende regler, således at vi som ledelse kan henvise mere konkret til reglerne i hverdagen.	Se vedhæftet fil.
	Ordensreglerne blev drøftet i grupper, efterfølgende blev der samlet op i plenum. Ledelsen udformer den endelige udgave.				
20 min	4	Nyt fra: • Ledelsen NO/NÆ • MED • Andet/Andre	Fast punkt:	At Skolebestyrelsen orienteres om igangværende og/eller kommende aktiviteter på matriklerne, i MED-udvalget mv.	
	NO: GL: Temauge i SFO og Mål & Indholdsbeskrivelser/pædagogisk aften. AA: Møde med 2-3. Klasses forældre som opfølgning på samlæsning - positiv tilbagemelding fra klasseteamet om elevgruppen mv. En forlænget sygemelding. NÆ: CB: Implementering af kvalitetsaftalen ifm. skoleårets planlægning. AW: Trivselsmålinger kører pt. - deadline i				

		marts og efterfølgende med på SB-møde. Opgave til klasseteams om at efterfølgende skulle sætte 2 mål op for klassetrivslen. MED: Der var MED-møde i sidste uge. Her blev drøftet skoleårets planlægning. Herudover placering af den pædagogiske dag hvor forskellige datoer var i spil – ledelsen træffer beslutning om den endelig dato. Derudover blev der talt om sygefraværet på begge matrikler.			
15 min.	5	Økonomi – driftsbudget til godkendelse efter behandling i MED d. 19.02.25.	<i>At bestyrelsen godkender driftsbudgettet for 2025.</i>	Jf. årshjulet.	
	Der er kommet nyt økonomisystem med betydeligt færre kontostrengene end i det tidligere system. Det faktiske forbrug for det foregående år, kan ikke umiddelbart findes frem. Det vil komme med til næste års budgetlægning. Driftsbudgetterne blev fremlagt – tiden var for kort til en umiddelbart godkendelsen. Bestyrelsen tager budgetterne med hjem - punktet tages op igen på næste møde.				
15 min	6	Screening af højtbegavede	<i>At Skolebestyrelsen får indblik i rammen for screeningen og kvalificerer den lokale procedure på Nordenskov-Næsbjerg Skole.</i>	Det er vedtaget ved lov at skoler nu skal kunne screene elever ved mistanke om høj begavelse, således at man sikrer fortsat trivsel og udvikling for eleverne. AW fremlægger Varde Kommunes ramme/vores lokale udkast.	
	ÁW gennemgik de nye lovkrav fra skoleåret 2024-25 og fremlagde Varde Kommunes ramme. Der er på begge matrikler fundet en vidensperson – på begge matrikler er det læsevejlederen. 1. klasseteams skal på et særligt kursus – der skal herudover være en opmærksomhed på elever på alle årgange. Bilag vedlægges referatet.				
10 min	7	Evt.	Fast punkt	Alle medlemmer af bestyrelsen kan indsende punkter inden mødet	

			og/eller gøre opmærksom på, at man har et punkt til eventuelt ved mødets indledning.	
		- Lisbeth er blevet gjort opmærksom på, at konfirmationsforberedelsen nu ligger om eftermiddagen – det kan være en udfordring i forhold til buskørsel og evt. fritidsjobs. - Lisbeth fortæller, at der kan søges en pulje, der hedder 'Plant et træ'. - ÅW er blevet kontaktet af Aktiv Fritid, der kan hjælpe med at få etableret en multibane, en Tarzanbane eller en bålhytte. Skolen skal forpligte sig på at lægge et grundbeløb på 20.000 kr. – så vil Aktiv Fritid finde lokale virksomheder, der kan hjælpe med finansieringen. Der vil komme til at stå firmalogoer på redskaberne – bestyrelsen bliver spurgt om den vil være med til at de lokale virksomheder vil blive spurgt, og at logoerne kommer til at stå der. Bestyrelsen har ingen indsigelser hertil.		

Punkter til mødet i marts – d. 26.02.25:

Nyt fra Ledelsen NO/NÆ, MED og Andet/Andre

Arbejdet med kvalitetsaftalen – Skolebestyrelsens inddragelse og rolle.

Madordning og madkundskab.

“Markedsføring - strategi/kanaler mm.”. Tilbage melding fra arbejdsgruppen vedr. promovering af Nordenskov-Næsbjerg Skole.

Orientering om Sygefraværspolitikken – udsat fra mødet i januar

Samarbejde på tværs samt samdrift for så vidt angår fagfordeling mm.

Revidering af princip jf. årshjulet – Trivsels – og antimobbestrategien.

Andet?

Underskrift:

Medlemmer i Skolebestyrelsen pr. 1. september 2023:

- Lisbeth Hedegaard Madsen – kragekaergaard@hotmail.com
- Pernille Harpøth – pernille202@hotmail.com
- Martin Pedersen – lykkensbo@adslhome.dk
- Per T. Christensen – perchristensen1990@gmail.com
- Janni Kjældgaard Frederiksen – jannikjaeldgaard@hotmail.com
- Lone Gerken - lrg2279@gmail.com
- Esben Møller Xu – luckyw20@hotmail.com

Suppleant:

- Der er pt. ingen suppleant

Medarbejderrepræsentanter:

- Lisbet Larsen – Nordenskov Skole – lisb0895@vkskoler.dk
- Charlotte Hungeberg – Næsbjerg Skole – char015b@vkskoler.dk

Fra ledelsen deltager:

- Anja D. Agerschou – Filialskoleleder Nordenskov Skole – aagb@varde.dk
- Christian P. G. Bagge – Viceskoleleder Næsbjerg Skole – cbag@varde.dk
- Gitte Lyhne – Leder af SFO og Juniorklub Nordenskov (Ad hoc) – gitl@varde.dk
- Claus V. Jensen – Leder af SFO og Juniorklub Næsbjerg (Ad hoc) – claj@varde.dk
- Árni Weihe – Skoleleder – arnw@varde.dk