

## Skolebestyrelsesmøde Nordenskov-Næsbjerg Skole

<b>Dato</b>	Onsdag den 29. marts 2023 16:45-18.45		
<b>Sted</b>	Næsbjerg Skole – Mødelokale 2.		
<b>Mødeleder</b>	Margrethe		
<b>Referent</b>	Christian		
<b>Deltagere</b>	Lisbeth M., Heidi, Margrethe, Charlotte, Christian og Árni	Afbud	Anja, Troels, Martin P, Martin S, Lisbet L. og Pernille

Varighed	Indhold	Formål	Baggrund	Bilag
<b>1</b>	<b>Godkendelse af dagsorden</b>	<i>At få godkendt dagsordenen.</i>		
	<p>Dagsorden godkendes. Seneste referat underskrevet af formand (Margrethe) og skoleleder (Árni).</p> <p>Godkendt.</p>			
<b>2</b>	<b>Nyt fra:</b>	<i>Fast punkt og med formål at oplyse Skolebestyrelsen om igangværende processer mv.</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ledelsen</b></li> <li>• <b>MED</b></li> <li>• <b>Andet</b></li> </ul> <p><b>NO:</b> Bl.a. nyt vedr. vedligeholdelsespuljer mv. Vi har søgt og fået til væg og dør i SFO. ?? Der er et efterslæb i forhold til igangværende børnesager pt. Dette skyldes bl.a. periode uden tilknyttet skolepsykolog i hen over sommeren og ind i efteråret. Det bliver samlet op nu, men det er desværre et "langt træk".</p> <p><b>NÆ:</b> Bl.a. opfølgning på høringsvar og nyt vedr. vedligeholdelsespuljer Vi har søgt og fået midler til reovering af gulvet mellem omklædning og hal. Vi har ikke fået midler til etablering/videreudvikling af biblioteket.</p>			

	<p>Høringsvaret vedr. den nye tildelingsmodel: Der kvitteres for en god proces i samarbejdet med bestyrelsen og det endelige svar er vedhæftet mødeindkaldelsen til i dag.</p> <p><b>MED:</b>  Høringsvar vedr. ny tildelingsmodel er vendt.  Plan for skoleårets planlægning ligeså.  Fix og Flex aftalen lokalt er evalueret via kommentarer fra alle medarbejdere. Resultatet blev positivt og vi har derfor valgt at holde fast i den nuværende model.</p> <p><b>ANDET:</b>  Bestyrelsesmedlemmer deltog i workshop omhandlende Børne og Ungepolitikken i Varde Kommune. (Skoleledere, TR'er og Bestyrelsesformænd fra skoler, børnehaver og specialområdet)  Oplevelse af at der var mange forskellige input fra mange forskellige interessefelter.  Gode samtaler om bl.a. børnesyn.  Workshoppen var for at klæde den kommunale arbejdsgruppe på til videre arbejde på området.</p>		
3	<p><b>Budget 2023 – opfølgning fra sidst med henblik på godkendelse af budget efter behandling i MED-udvalg</b></p>	<p><i>At Skolebestyrelsen for indsigt i og godkender skolens budget for 2023.</i></p>	
<p>AW præsenterede budgettet for Nordenskov-Næsbjerg Skole på det seneste møde.</p> <p>Bestyrelsen orienteres denne gang om arbejdet med budgettet siden sidst, samt præsenteres for budgettet for Næsbjerg SFO og et revideret budget for Nordenskov SFO.</p> <p>Budgettet er justeret ift. kommende barsel ved medarbejder og senere rokering af lærerkræfter fra almindelen på Næsbjerg til Taleafdelingen. På bundlinjen resulterer dette indtil videre i en ændring fra -1.000.000 til -430.000 kr. Overordnet handler det om en tilpasning til ressourcerne og ikke en besparelse.</p> <p>Begge juniorklubber er blevet bedt om at lave en plan for hvordan overskuddet sættes i spil. I den ånd er der bl.a. snak om at lave gårdmiljø på Næsbjerg.</p> <p>Budgetændringen betyder at vi alligevel ikke har brug for at flytte en medarbejder fra Næsbjerg til Nordenskov.</p>			

	<p><b>4 Samarbejde på tværs samt samdrift for så vidt angår fagfordeling mm.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Årshjul, skole/SFO/Juniorklub</li> </ul>	<p><i>At skolebestyrelsen får indblik i samarbejdet mellem matriklerne, både i forhold til kommende fagplan/ressourcer, men også det pædagogiske samarbejde i hverdagen.</i></p>		<p>Se vedhæftede filer i mailen.</p>
	<p>Plan for skoleåret præsenteret. Den er tilpasset således at den gælder for begge matrikler. Årshjul for samarbejdet præsenteret (vedlagt mødeindkaldelsen).</p>			
	<p><b>5 Princip for brug af mobiltelefon og lignende devices</b></p>	<p><i>At revidere og opdatere vores strategi på området.</i></p> <p><i>Princippet var på ved seneste møde og er efterfølgende behandlet i MED-udvalget.</i></p>		<p>Se vedhæftet fil i mailen.</p>
	<p>Gennemgang af MED-udvalgets kommentarer og forslag til ændringer v. AW. Ændringerne præsenteret og skrives ind i princippet. Princippet med ændringerne lægges på Aula og på hjemmesiden.</p>			
	<p><b>6 "Markedsføring - strategi/kanaler mm." jf. årshjulet og den nedsatte arbejdsgruppe</b></p>	<p><i>Arbejdsgruppen har ikke mødtes endnu. Vi bruger mødet til at kvalificere arbejdsgruppens videre arbejde og sætte en proces i kalenderen.</i></p>	<p>At markedsføre Nordenskov-Næsbjerg Skole som områdets naturlige valg, samt søge at tiltrække elever/familier udefra.</p>	<p>"Brainstorm" på mulighederne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Muligt at opdatere hjemmesiden?</i></li> <li>- <i>Proces med post-its mv.</i></li> </ul>

					<p><i>Hvordan får vi synliggjort de skoler vi har?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Lokalsamfundet inddrages?</i></li> <li>- <i>Hvem er interessenterne?</i></li> <li>- <i>Kulturugen</i></li> <li>- <i>Udstykning i begge byer og skolens rolle?</i></li> <li>- <i>Andet?</i></li> </ul>
	<p>Fælles opstart i bestyrelsen og fastlæggelse af kommende møde. Resultatet givet videre til arbejdsgruppen.</p>				
	<b>7</b>	<b>Evt.</b>	<i>Fast punkt</i>		
	<p>Ingen punkter.</p>				

**Punkter til næste møde:**

Underskrift:

---

Medlemmer pr. 1. august 2022:

- Margrethe ([m.madsen.als@gmail.com](mailto:m.madsen.als@gmail.com)) formand
- Heidi ([heidikolesen@hotmail.dk](mailto:heidikolesen@hotmail.dk)) næstformand
- Lisbeth ([kragekaergaard@hotmail.com](mailto:kragekaergaard@hotmail.com))
- Pernille ([pernille202@hotmail.com](mailto:pernille202@hotmail.com))
- Martin P. ([lykkensbo@adslhome.dk](mailto:lykkensbo@adslhome.dk))
- Martin S. ([midtgaardsvej@gmail.com](mailto:midtgaardsvej@gmail.com))
- Troels ([troels.riknagel@gmail.com](mailto:troels.riknagel@gmail.com))

Suppleant:

- Rasmus ([rasmus.somod@gmail.com](mailto:rasmus.somod@gmail.com))