

## Skolebestyrelsesmøde Nordenskov-Næsbjerg Skole

<b>Dato</b>	Onsdag den 11. januar 2023 16:45-18.45		
<b>Sted</b>	Næsbjerg Skole – i personalerummet		
<b>Mødeleder</b>	Margrethe		
<b>Referent</b>	Anja - Claus		
<b>Deltagere</b>	Martin S., Lisbeth M., Heidi, Margrethe, Martin P., Lisbet L., Charlotte, Pernille, Troels, Gitte, Claus, Christian, Anja og Árni	Afbud	Pernille

Varighed	Indhold	Formål	Baggrund	Bilag
1	<b>Godkendelse af dagsorden</b>	<i>At få godkendt dagsordenen.</i>		
	Dagsorden godkendes. Seneste referat underskrevet af formand (Margrethe) og skoleleder (Árni).			
2	<b>Nyt fra:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ledelsen</b></li> <li>• <b>MED</b></li> <li>• <b>Andet</b></li> </ul>	<i>Fast punkt og med formål at oplyse Skolebestyrelsen om igangværende processer mv.</i>		
	<p><b>NO:</b> Budgetter, MUS-samtaler, opfølgning på 2-voksen. Har afholdt samarbejds møde og endnu et er planlagt. Fælles oplæg ved Lars Mogensen d. 1 feb. (konflikt coach). Arbejder hen mod et fælles grundlag i medarbejdergruppen. Fokus på at styrke informationsniveauet. Voldsomt udfordret på at løse vikarsituationen ved fravær.</p> <p><b>NÆ:</b> Er startet året op med en fælles pædagogisk dag omhandlende mobning og arbejdsglæde/arbejds miljø. En rigtig god dag. Vi er kommet godt i gang med det nye år. Kirsten mangeårig sekretær stopper 1. marts og går på pension. Vi har heldigvis et flot ansøgerfelt til den ledige stilling og ledelsen er fortrøstningsfuld ved at finde en god erstatning. Der er ansat 2 nye lærere i Næsbjerg – Lene og Jane som dækker Christinas barselsvikariat.</p> <p>NÆ SFO: Siden sidst er der gjort en del for at brande SFO'en/skolen på LinkedIn. Der er lavet flere opslag omkring aktiviteter. Bl.a. kor-</p>			

	<p>koncert i Æblehaven og arrangementer i indskolingen.          Dette har betydet nye muligheder for samarbejde. Claus er blevet kontaktet af flere som ønsker et samarbejde med SFO'en. Bl.a. fra Tambours Have.          SFO'en er stadig udfordret på personale siden. Højt fravær grundet langtidssygemeldinger. Claus mener dog at SFO'en har formået at holde et flot niveau og der er flere roser fra forældrene. Stor tilslutning til SFO'en. Nu 84 indmeldte børn.          Claus skal på UC-SYD for at fortælle omkring hvad Varde kommune har at byde på i forhold til studerende og som arbejdsplads.</p> <p>SFO NO: Har haft en fantastisk gløgg eftermiddag med luciaoptog på plejehjemmet. Starter MUS-samtaler om lidt. Udfordret på vikarer.</p> <p><b>MED:</b> Næste MED-Møde afholdes først om 14 dage. Derfor er der intet nyt på den front.</p> <p><b>ANDET:</b></p>			
3	<p><b>SFO – Mål &amp; indholdsbeskrivelser fra SFO'erne på Nordenskov-Næsbjerg Skole</b></p>	<p><i>At Skolebestyrelsen for indsigt i de mål og indholdsbeskrivelser der er udarbejdet af ledere og personale på vores SFO'er i løbet af efteråret 2022.</i></p>		
4	<p><b>Opfølgende drøftelse vedr. betaling/egenbetaling i Juniorklubberne på Nordenskov-Næsbjerg Skole</b></p>	<p><i>At vi får en fælles drøftelse og</i></p>		
	<p>Drøftelse af forskellene mellem Juniorklubberne.</p>			

	Skolebestyrelsen indstiller til at betalingen er ens mellem Nordenskov og Næsbjerg og pletvis betaling fjernes. Gitte og Claus fik mandat til at sætte rammen for betalingen.			
5	<b>Principper vedr. Antimobbestrategien – AW fremlægger baggrunden for ændringerne og det fællesskabsorienterede mobbesyn.</b>	<i>At revidere og opdatere vores strategi på baggrund af forløbet i efteråret og oplægget fra DCUM</i>		Se vedhæftet fil i mailen – Udkast til Antimobbestrategi fra januar 2023.
	Gennemgang af slides ved Árni. Kommentarer til Trivsels og anti-mobbe strategien. Enkelte justeringen i ordlyden.			
6	<b>Ansøge om midler til mindre renoverings- og ombygningsprojekter</b>	<i>At skolebestyrelsen får indsigt i, samt kan tilkendegive egne ønsker/prioriteringer, i forhold til de projekter vi ønsker at ansøge om midler til på Nordenskov-Næsbjerg Skole</i>		Se vedhæftede filer om ansøgning og procedure  Deadline er 21. februar
	Árni fremviste slides med ønsker fra Nordenskov og Næsbjerg.			
7	<b>Evt.</b>	<i>Fast punkt</i>		

**Punkter til næste møde:**

Godkendelse af skolens eget budget efter behandling i MED-udvalg

“Markedsføring - strategi/kanaler mm.” jf. årshjulet og den nedsatte arbejdsgruppe

Princip for brug af mobiltelefon og lignende devices

Underskrift:

Medlemmer pr. 1. august 2022:

- Margrethe ([m.madsen.als@gmail.com](mailto:m.madsen.als@gmail.com)) formand
- Martin S. ([mart@dinforsyning.dk](mailto:mart@dinforsyning.dk))
- Heidi ([heidikolesen@hotmail.dk](mailto:heidikolesen@hotmail.dk)) næstformand
- Lisbeth ([kragekaergaard@hotmail.com](mailto:kragekaergaard@hotmail.com))
- Pernille ([pernille202@hotmail.com](mailto:pernille202@hotmail.com))
- Martin P. ([lykkensbo@adslhome.dk](mailto:lykkensbo@adslhome.dk))
- Troels ([troels.riknagel@gmail.com](mailto:troels.riknagel@gmail.com))

Suppleant:

- Rasmus ([rasmus.somod@gmail.com](mailto:rasmus.somod@gmail.com))