

Skolebestyrelsesmøde Nordenskov-Næsberg Skole

Dato	Onsdag den 06. september 2023 16:45-18.45		
Sted	Næsberg afd. Mødelokale 2.		
Mødeleder	Árni		
Referent	Christian		
Deltagere	Martin S., Lisbeth, Heidi, Pernille, Martin P., Rasmus, Lisbeth, Charlotte, Per, Anja. Christian og Árni	Afbud	Claus og Gitte, Charlotte, Anja.

Varighed	Indhold	Formål	Baggrund	Bilag
1	Godkendelse af dagsorden Godkendt.	<i>At få godkendt dagsordenen.</i>		
2	Konstituering af ny bestyrelse (herunder fordeling af klassekontaktforældre). Forældrevalgte står for nedenstående... Bestyrelsen konstitueret: Martin Pedersen (formand) Heidi (næstformand). Kontaktforældre: Generelt ønske om fokus på at klæde de forældrevalgte på til at præsentere arbejdet på forældremøderne. Og ønske om at sikre en invitation til disse møder. Martin P kigger efter den gamle skabelon til hvad der skal siges - AW prøver at lave en nyere udgave. Nordenskov: Pernille: 0A, 1A og 2/3A Lisbeth: 4A, 5A og 6A	<i>At få bestyrelsen konstitueret</i>		

	<p>Næsbjerg: OT og 1-2T: Heidi Per: 0A og 1A Martin S: 2A og 3A Martin P: 4A og 5A Rasmus: 6A og 7A+B Heidi: 8A+B og 9A</p>		
3	<p>Status for opstart på afdelingerne Andet?</p>	<p><i>Orientering om status</i></p>	
	<p>Nordenskov: Skoleåret kommet godt i gang. Ting omkring bygninger fylder pt., bl.a. har forberedelseslokalet har fået hæve-sænke borde. Ventilationen skal total renoveres/fornyas, da den har været næsten ikke eksisterende i mange år. Ejendomscentret regner med at lave det til november/december (Rotationsprincip i klasserne så det ikke giver for megen gene for eleverne). Personaletoaletter renoveres med penge fra ansøgt renoveringspulje. Der har været faglokaletjek i sløjdlokalet - udbedring af tingene der ikke var "i orden" vil løbe op i 60.000 kr. Der foregår nu dialog med ejendomscentret om betaling. Der mangler gennemgang/tjek af legepladsen. Det vil fremover ske årligt, jf. reglerne. God start generelt med mange børn i SFO og juniorklub.</p> <p>Næsbjerg: God start. SFO (92/97) og Juniorklub (74/76) har mange tilmeldte/medlemmer som er kommet godt fra start. Der har været oplæg fra psykologer omkring børns udfordringer, forældres forventninger, ansattes viden, børnenes behov osv.</p> <p>For begge matrikler: Kontakt til "Zurück" (Michael Tangaa) om evt. igangsættelse på skolen. Det handler om genbrugstøj og miljøvenlighed. Ønske om at børnene fremover finder værdi i at bruge genbrugstøj - især hvis det ikke koster dem noget. Bestyrelsen spørges til interesse, idet der følger en egenbetaling med konceptet (25.000 kr. for Næsbjerg og 8000 kr. for</p>		

	<p>Nordenskov pr. år). Árni præsenterede konceptet som ledelsen gerne vil tage videre til elevrådet, som gerne skal varetage vedligeholdelsen. Evt. mulighed for at kontakte lokale virksomheder/sponsorer der kan spæde lidt til. Kommentarer fra bestyrelsen om at pengene måske er bedre brugt på en madordning eller lejrskole. Tanken er god - også som branding af skolen - men konceptet mødes med en smule skepsis. Forslag om at vente og se hvordan det kommer i gang andre steder. Måske nemmere at tage stilling til senere. Enighed om at det er en god ide, men tvivl om nødvendigheden og værdien af det i Nordenskov og Næsbjerg. Forslag om evt. at lave vores egen bytte-butik - f.eks. 6. klasserne. De kan måske tjene lidt penge til en lejrskole på den måde. Punktet sættes på næste bestyrelsesmøde, hvor det forsøges vendt i elevrådet inden.</p> <p>Den 10/10-23 er der dialogmøde mellem skoler og Børn og Læring. TR, skoleleder, bestyrelsesformand og næstformand (eller et medlem af bestyrelsen) er inviteret.</p>			
4	Forretningsorden 23/24 - Se udkast	<i>At få forretningsorden godkendt</i>		Vedhæftet
	<p>Dokument gennemgået. Der vil blive indskrevet hvem der er på valg de pågældende år. Deltagelse i ansættelsessamtaler tages ad hoc i bestyrelsen. Dvs. der findes en deltager med relation til matrikel og/eller årgang ansættelsen skal finde sted på.</p>			
5	Planlægning af kommende møder i bestyrelsen - Antal møder - Indhold/ønsker om temaer	<i>At få årshjulet planlagt</i>		Se årshjul og aftalte principper til drøftelse
	<p>Plan kigget igennem og godkendt med en ændring af mødet den 10/1-24 der rykkes til den 24/1-24. Ift. indhold og temaer (se vejledende årshjul) foreslås at der yderligere arbejdes med oprettelse af en ungdomsklub/et ungdomstilbud. Borgerforeningen er i gang med at undersøge mulighederne. Rasmus vil informere om status senere.</p>			
6	Høring af forslag til budgetforhandlingerne til budget 2024	<i>At skolebestyrelsen giver et samlet svar til det udarbejdede</i>	<i>Der er ikke sendt et budget i høring, kun til</i>	

		<i>forslag</i>	<i>Hoved-MED – AW orienterer om baggrunden herfor</i>	
	<p>Det forventes ikke at sende budget i høring fra kommunens side næste år, da der forventes økonomisk status quo. Dog kan der komme politiske tanker/indvendinger der kan ændre dette ift. evt. beslutninger der berører os. Har vi ønsker/forslag lokalt, kan vi som skolebestyrelse stadig komme med vores besyv - økonomien levner dog ikke megen plads til nye tanker. Desuden blev det luftet, at specialområdet og ældreområdet ville blive prioriteret højt.</p>			
7	Status <ul style="list-style-type: none"> • Personale • Økonomi 	<i>At orientere om forventninger til personaletal og budgettal for skoleår 23/24</i>	Udsættes til næste møde	
8	Nyt fra: <ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen • MED • Andet/Andre 	<i>Fast punkt</i>		
	<p>Fra ledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forståelsespapir vedr. parkering/Ladestandere mv. Forslag i samarbejde med NRUI og borgerforeningen sendes efter mødet i dag til ejendomscenter. 			

		<p>MED:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retningslinjer for mærkedage gennemgået og vedtaget i MED. (Et ønske om at ensrette højtideligholdelsen på begge matrikler). - Årsberetning (hvad er der sket i løbet af sidste år) lavet og sendt til medarbejdere. 		
	9	Evt.	Fast punkt	
		<ul style="list-style-type: none"> - Elevrådsrepræsentanter i elevrådet. Det halter gevaldigt pt., men processen med at finde dem som skal deltage, er i gang. Der er ekstra fokus på elevrådet på begge matrikler. Forslag om et fast punkt på bestyrelsens dagsorden hvor elevrødderne kan komme med status og evt. forespørgsler. - Vedr. kørsel Oplevelse af at ændring på bustiderne ikke har ændret ankomsttidspunkterne i Næsbjerg. (Gælder elever fra Rousthøje). I Nordenskov er den begyndt at køre tidligere. Undren i bestyrelsen over at det ikke helt fungerer - Ledelsen tjekker op på hvordan det opleves ved lærerne. 		

Punkter til næste møde:

Status på Personale og Økonomi.

Sikker skolevej – trafiksituationen.

Zurück.

Juniorklub - åbningstider bl.a.

Hvem udtaler sig til pressen hvis bestyrelsen anmodes om dette?

Til november mødet:

Ungdomsklub i Næsbjerg? Rasmus informerer om status med arbejdet i borgerforeningen.

Underskrift:

Medlemmer i Skolebestyrelsen pr. 1. september 2023:

- Martin B. Sølbeck - midtgaardsvej@gmail.com
- Heidi K. Olesen – heidiolesen@hotmail.dk
- Lisbeth Hedegaard Madsen – kragekaergaard@hotmail.com
- Pernille Harpøth – pernille202@hotmail.com
- Martin Pedersen – lykkensbo@adslhome.dk
- Rasmus Sømod – rasmus.somod@gmail.com
- Per T. Christensen – perchristensen1990@gmail.com

Suppleant:

- Janni Kjældgaard Frederiksen – jannikjaeldgaard@hotmail.com

Medarbejderrepræsentanter:

- Lisbet Larsen – Nordenskov Skole – lisb0895@vkskoler.dk
- Charlotte Hungeberg – Næsbjerg Skole – char015b@vkskoler.dk

Fra ledelsen deltager:

- Anja D. Agerschou – Filialskoleleder Nordenskov Skole – aagb@varde.dk
- Christian P. G. Bagge – Viceskoleleder Næsbjerg Skole – cbag@varde.dk
- Gitte Lyhne – Leder af SFO og Juniorklub Nordenskov (Ad hoc) – gitl@varde.dk
- Claus V. Jensen – Leder af SFO og Juniorklub Næsbjerg (Ad hoc) – claj@varde.dk
- Árni Weihe – Skoleleder Nordenskov-Næsbjerg Skole – arnw@varde.dk